

Velkommen til

DYBBØLSTEN

BØRNEHAVE OG VUGGESTUE

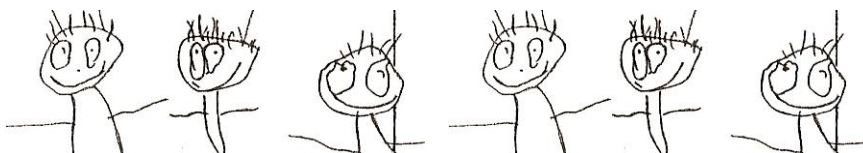


Vi vil gerne byde dig og dine forældre velkommen til Dybbølsten Børnehave og Vuggestue, hvor vi håber, du vil få mange gode oplevelser i den tid, du er her.

For at du kan få en rigtig god start her i vuggestuen, har vi lavet denne folder, hvor dine forældre kan finde en masse praktiske oplysninger og de værdier institutionen arbejder ud fra. Desuden henvises til vores hjemmeside, hvor bl.a. de pædagogiske læreplaner, værdier og mål findes. Hjemmesiden er [Dybbølsten Børnehave og Vuggestue](#)

Endnu en gang hjerteligt velkommen i Dybbølsten Børnehave og Vuggestue. Vi skal nok få det sjovt sammen.

Med hilsen fra institutionens personale og bestyrelse



Vi har bedst tid til at snakke i telefon i tidsrummet:

6.30 – 7.45 eller 12.00 – 13.00

Grøn stue: 27 90 02 77

Rød stue: 27 90 02 79

Blå stue: 27 90 02 95

Kontoret: 27 90 43 15



Kære forældre

Jeres barn skal nu begynde i vuggestuen. Det lyder spændende, når man skal begynde på noget nyt, men man kan godt føle sig lidt utryk. Dette gælder både børn og voksne, så derfor vil vi i dette hæfte fortælle lidt om vuggestuen samt komme med nogle praktiske oplysninger om, hvorledes tingene fungerer i Dybbølsten Børnehave og Vuggestue.

Kommunikationsværktøj

Aula er den digitale kontaktform for forældre med børn i kommunens daginstitutioner, et kommunikationsværktøj. Aula afløser selvfølgelig ikke den personlige kontakt og dialog med personalet om jeres barns trivsel og oplevelser. Men i forhold til en række af praktiske informationer om aktiviteter, skiftetøj, ferietilmelding og forskellige opslag, så afløser Aula den måde, vi tidligere har givet beskeder på.

I forhold til de praktiske informationer vil Aula fremover være den primære kanal, og I vil opleve, at de fleste informationer kun kommer til jer via Aula. Sådan kommer du på Aula: Gå til aula.dk → Vælg 'Forælder' → Log ind med dit UNI-Login eller MitID. Første gang du logger dig på Aula, skal du bruge MitID.



Barnets første tid i vuggestuen

For at få en god start, er det vigtigt, at vi i vuggestuen får nogle oplysninger om jeres barn for at kunne skabe de bedste rammer for jeres barns hverdag. Dette kan f.eks. være barnets personlighed, barnets første måneder inkl. eventuelle komplikationer under fødslen, barnets soverytme, spisevaner, barnets generelle aktivitet og trivsel.

Vi vægter det gode forældresamarbejde højt, fordi vi mener at en tryk relation mellem forældre og det pædagogiske personale er altafgørende for barnets trykghed og trivsel.

I den første tid er det vigtig, at I fortæller stuens personale, om jeres ønsker for barnet eller usikkerheder i forbindelse med indkøringen.

At starte i vuggestuen kan for nogle børn være en stor omvæltning. Derfor anbefaler vi, at barnet starter med få timer sammen med en forælder eller en anden voksen barnet er tryk ved. På den måde kan barnet se den nye "verden" an og lære børn og voksne at kende sammen med en tryk voksen.

I opnår derved selv at få en god kontakt til personalet og de andre børn, og I kan bedre tale med barnet om, hvad det oplever i vuggestuen.

Det er meget vigtigt, at I besøger vuggestuen sammen med barnet, inden start. Vi vil gerne, at I ringer og aftaler nærmere. I vil så få besked om, hvilke dage der er bedst i forhold til vuggestuegruppens aktiviteter.



Dybbølsten Børnehave og Vuggestue

Dybbølsten Børnehave og Vuggestue er historisk beliggende ved Dybbøl Mølle og skanserne. Institutionen blev indviet den 1. juli 1970, og bygningerne ejes af Sønderborg kommune.

Dybbølsten Børnehave og Vuggestue er en selvejende institution, hvor bestyrelsen (som er forældrevalgte) er arbejdsgivere med en driftsoverenskomst med Sønderborg kommune.

Dybbølsten Børnehave og Vuggestue er en del dagtilbuddet Jylland og ledes overordnet af dagtilbudslederen Helle Christiansen.

Dybbølsten Børnehave og Vuggestue er medlem af landsorganisation LDD (Landsorganisationen Danske Daginstitutioner). LDD er en paraplyorganisation der har til huse i Allerød. De yder bistand indenfor pædagogiske - bestyrelses - og personalespørgsmål.

Institutionen ledes af en bestyrelse, som forældrene vælger repræsentanter til på et forældremøde. Institutionen har et arrangementsudvalg, som ligeledes vælges på forældremødet. Navne og adresser på medlemmerne finder I bagerst i denne folder.

Institutionen har i dag 54 børn i alderen 0 - 6 år, fordelt på 3 stuer. De yngste i vuggestuen, rød stue huser mellemgruppen og de ældste børn er på blå.

Ved placering af børnene kigger vi altid i samarbejde med forældrene på det enkelte barns udvikling og behov.



Dybbølsten Royal Run - Vuggestuen



Kerneopgaven i Dybbølsten Børnehave og Vuggestue

Vi lever i et komplekst samfund der er i konstant forandring. Et samfund der fordrer at man som menneske kan navigere i mange valgmuligheder og indgå i sociale relationer.

I Sønderborg kommunes dagtilbud er kerneopgaven at: **Alle børn skal have en god dag i et udviklende miljø**

Vores mål er: **At barnet bliver robust til at mestre eget liv**

Derfor er vi professionelle og tydelige rollemodeller ud fra et anerkendende og positivt menneskesyn og har **påkrævede holdninger hos personalet:**

- Jeg møder barnet, hvor det er, og med det udgangspunkt, at det enkelte barn er unikt
- Jeg fremmer barnets identitetsdannelse
- Jeg tager udgangspunkt i barnets baggrund og det nærmiljø, som barnet vokser op i
- Jeg samarbejder med forældrene med fokus på at være åben og faglig. Jeg vil fortælle, hvad de kan bidrage med, hvordan og i hvilken sammenhæng det indgår
- Jeg er bevidst om min professionelle rolle ud fra et anerkendende og positivt menneskesyn. Jeg viser dette gennem min måde at være rollemodel for barnet på – er tydelig, imødekommende, nærværende og lyttende
- Jeg er klar til at benytte flere tilgange til det enkelte barn, for at finde den bedst mulige samværs- og kommunikationsform
- Jeg guider og vejleder barnet
- Jeg lærer barnet at respektere forskelligheder ved selv at respektere forskelligheder
- Jeg går ind i barnets verden og deltager, samtidigt med, at jeg skaber et rum af nærvær og oprigtig deltagelse
- Jeg tager det ansvar, jeg som medarbejder med viden og indsigt skal tage

Barnet skal have passende udfordringer.

Det skal være sjovt, spændende og berigende, så barnet bliver nysgerrig, kreativ og interesseret i at lære - godt på vej til at mestre eget liv.



Dybbølsten Børnehave og Vuggestues profil

I Dybbølsten Børnehave arbejder vi efter en struktur i hverdagen med vægt på udeliv, kreativitet, nysgerrighed og fordybelse. Vi værdsætter motorisk udfoldelse og alle former for sproglige aktiviteter såsom samtaler i hverdagen, rim, remser, sang, sanglege, historiefortælling og dialogisk læsning. I vores dagligdag har etik, moral og normer en stor betydning. Vores styrke er, at vi kommer hele vejen rundt i forhold til det enkelte barns udvikling.

Samarbejde og tryghed

Det er vigtigt for os, at børn og forældre føler sig godt modtaget i vores vuggestue. Vi vil skabe de bedste betingelser for barnets dagligdag og har derfor fokus på åbenhed og et godt gensidigt samarbejde. Vi ønsker at de gode relationer skaber tryghed for børn og voksne hvilket bidrager til et godt læringsmiljø.

Vores styrke er, at den enkelte føler sig set, mødt og hørt.

Personlig udvikling

For at barnet kan udvikle sig som en stærk og alsidig person skal barnets fundament være i orden. Vi arbejder med barnets personlige udvikling ved at barnet bliver set og hørt og anerkendt som den person det er. Vi lægger stor vægt på, at barnet bliver styrket i udholdenhed og vedholdenhed. Vi møder barnet der, hvor det er og udfordrer barnet i forhold til nærmeste udviklingszone. Vores vision er, at barnet bliver robust til at mestre eget liv. Vores styrke er, at der er plads til forskelligheder.

Social kompetence

Samtidig er det vigtigt for barnet, at kunne indgå i et forpligtende fællesskab. Derfor arbejder vi hen mod, at det enkelte barn føler sig som en del af gruppen og at barnet føler sig betydningsfuld og værdsat i gruppen og tilegner sig gode sociale spilleregler.

Vores styrke er, at barnet via et godt fællesskab i Dybbølsten Børnehave og Vuggestue kan tilegne sig kompetencer til, at blive en god kammerat.



Dybbølsten Børnehave og Vuggestues struktur

I Dybbølsten Børnehave og Vuggestue er børnene aldersinddelt. Vi vil hele tiden tage hensyn til de aktuelle årgange vi har i huset. Dette for at tilgodese børnenes individuelle udviklingstrin bedst muligt.

Vi arbejder ud fra en struktureret hverdag, hvor børnene er tilknyttet en stue med faste pædagoger og medhjælpere.

I vuggestuen er sundhedsfremme, omsorg og nærvær i fokus. Børnene lærer at forholde sig til en større verden, end de har været vant til.

Vi arbejder med:

- omsorg, egenomsorg, hygiejne, gode toiletvaner, fysisk aktivitet, frisk luft, madmod og få en god måltidskultur og den gode søvn
- personlig kompetence, hvor jeg blandt andet øver mig i at finde mine ting i garderoben, finde madpakken frem, tage tøj på samt udføre en konkret besked
- begyndende sociale spilleregler, hvor jeg øver mig i at dele mit legetøj med andre og hjælper andre
- socialt fællesskab, hvor samlingsstunden bruges til at lege sanglege, vente på tur, lytte og fordybe sig
- opbygge selvværd og selvtillid
- at blive mere bevidst om: Hvem er jeg?

På rød stue (ca. 3-4 årige) har vi fokus på, at børnene bliver mere selvstændige og samtidig interesserer sig for hvad andre kan byde ind med. Barnets sociale relationer kommer mere i fokus.

Vi arbejder med:

- at få legekammerater og lege sammen i mindre grupper
- at lytte til hvad en anden fortæller
- at kunne fortælle og være i centrum
- at blive mere selvhjulpne: selv tage mit tøj af og på, selv hente min madpakke, holde orden i min garderobe og rydde op efter mig
- at finmotorikken styrkes gennem kreative aktiviteter
- at grovmotorikken styrkes ved gåture, hvor jeg udforsker naturen og nærmiljøet



- at blive mere bevidst om: Hvad kan jeg?

På blå stue (ca. 4-6 årige) har vi fokus på de personlige og sociale kompetencer. Disse kompetencer mener vi ligger til grund for en god skolestart.

Vi arbejder med:

- at være en god kammerat
- at knytte nye venskaber
- at jeg sætter ord på ved uenigheder i stedet for at græde eller slå
- at fordybe mig i legen
- at jeg koncentrerer mig og holder fokus på den opgave jeg er i gang med
- at jeg modtager, forstår samt udfører en kollektiv besked
- at styrke min udholdenhed og vedholdenhed
- at holde styr på mine ting
- at vente på tur
- at jeg giver plads til andre
- at jeg respekterer forskelligheder
- at jeg føler, at jeg er god, som den jeg er
- at blive mere bevidst om: Hvad gør jeg? ...og hvad er konsekvensen af min handling?



Forældresamtale

Efter at barnet har været i vuggestuen i ca. 3 måneder, inviterer vi jer til en forældresamtale, hvor vi vil snakke om følgende:

- ❖ Hvordan er de første 3 måneder gået i vuggestuen?
- ❖ Er de forventninger, I havde til vuggestuen, blevet indfriet?
- ❖ Hvordan er det gået derhjemme?
- ❖ Er der ting, I synes, vi kunne have gjort anderledes?
- ❖ Hvis der er et behov, hvad kan vi så sammen gøre bedre?
- ❖ Hvordan oplever I barnets trivsel og udvikling?
- ❖ Dagsrytmen på stuen
- ❖ Andet

Derudover tilbydes der hvert år en forældresamtale. Her kommer vi ind på barnets udvikling og trivsel i vuggestuen.

Tværfagligt samarbejde

Vi har mulighed for, at gøre brug af de faglige samarbejdspersoner i kommunen, hvis der er tvivl eller bekymringer omkring Jeres barns trivsel og udvikling.

Dette kan være omkring:

- ❖ udtale / taleproblemer / stammen
- ❖ motorisk udvikling
- ❖ koncentration
- ❖ andet

Fotografering i børnenes dagligdag

Vi tager mange digitale billeder og ved særlige begivenheder video optagelser, for eksempel projekter af børnene i deres dagligdag i vuggestuen. Billeder og optagelser, bruges bl.a. til dokumentation på Aula, gaver til fødselsdag, denne velkomstpjece m.m. Hvis I ønsker at jeres børn ikke er med på disse billeder, bedes I give personalet besked om dette.



For at beskytte de børn der går i vuggestuen, må I som forældre eller andre der afhenter jeres barn ikke fotografere, selvom der lige opstår en god situation til et godt foto.

Ved festlige lejligheder i institutionen må man fotografere ens eget barn og der må ikke optages video.

Når vi er inviteret til fødselsdag i hjemmet, vil vi opfordre til, at når I tager billeder, udelukkende anvender dette til **privat** brug.

Her ud over vil der blive taget gruppefotos hvert efterår.

Skofri institution

Dybbølsten Børnehave og Vuggestue er en ”skofri institution”, dvs. at voksne og børn enten skal tage fodtøjet af eller tage blå overtrækssko i vores forgang, inden man går ind. Dette er et tiltag, vi har taget for at formindske skidt og snavs på gulvene, da børnene leger der. I vores overvejelser herom er der også et sundhedsperspektiv.

Barnets udvikling

Alle børn i Sønderborg kommune skal trivselsvurderes 2 x årligt. Personalet får flere værktøjer til at kunne spore børn i udsatte positioner og kan derved hurtigere, i samarbejde med forældre, igangsætte indsatser med tværfaglige teams.

Det er vigtigt, at have en god grund-motorik, da det er hele fundamentet for jeres barns trivsel, udvikling og senere skoleparathed, da det i den forbindelse er vigtigt, at barnet har så megen kontrol og bevidsthed over egen krop, at barnet kan koncentrere sig, lytte og udføre det barnet bliver bedt om.

Vi har 2 uddannede motorikvejledere i huset som kan motorikteste børn, guide og vejlede ved behov.



En dag i vuggestuen

Kl. 06.30	Institutionen åbner, og alle børn i institutionen modtages i vuggestuen. Vi tager imod børnene og vinker farvel
Kl. 07.15	Børnehavebørnene går på egne stuer.
Kl. 08.00-08.30	Vi spiser formiddagsmad sammen og de små bliver puttet
Kl. ca. 09.00 – 09.15	Vi holder samling
Kl. 9.15-10.30	Vi laver pædagogiske aktiviteter
Kl. 10.30- 11.15	Vi spiser frokost
Kl. ca. 11.30	Børnene bliver puttet til middagslur
Kl. ca. 14.00	Børnene spiser frugt løbende når de står op
Kl. ca. 14.30	Beskæftigelse og leg - ude eller inde
Kl. 16.00	Samles alle institutionens børn i vuggestuen, i gangen eller ude på legepladsen
Kl. 17.00	Institutionen lukker (fredag kl.16.00).



Aflevering / Afhentning

Den som afleverer barnet i vuggestuen, skal sørge for, at barnet bliver hjulpet af tøjet og fulgt ind på stuen. Vuggestuen overtager først ansvaret, når jeres barn er afleveret til personalet.

Vi vægter at jeres barn får en god start på dagen og derfor står vi altid til rådighed med hjælp til at gøre afskeden lettere for barnet og Jer. Kommer du på arbejde efter en træls morgenstund, hvor barnet har været ked af det, er du velkommen til at ringe for at høre om alt er vel.

Når I henter barnet, skal I give besked til personalet, så vi ved at barnet er afhentet og derved kan blive krydset ud.

Afhentes barnet af andre end forældrene, er det vigtigt at der gives besked herom.

Påklædning

Påklædningen skal være praktisk. Børnene får mulighed for at arbejde med forskellige materialer, og det ville være dejligt, hvis man ikke skal passe alt for meget på sit tøj. Vi oplever børn, som bliver kede af det, når tøjet er snavset eller der er kommet maling på.

Til indendørsbrug skal der medbringes skiftesko / hjemmesko.

Vuggestuen prioriterer udelivet meget højt året rundt. Giv tøj med til det formål. Til den kolde og våde tid er regntøj, overtrækstøj og vandtæt fodtøj nødvendigt, vi har nemlig mange gode mudderhuller til børnenes leg. **Tag derfor våde flyverdragter, støvler og andet tøj med hjem, så tøj og støvler er tørt næste dag** – det behøves ikke vaskes, blot tørres.

Hvert barn har en kasse, hvor deres skiftetøj ligger i. Det kan jo ske man bliver våd. Det er en god ide, at tjekke barnets kasse hver dag. I nødstilfælde har vuggestuen lidt ekstra tøj. Låner man dette, bedes man vaske det og aflevere det igen snarest muligt.

Der er ofte flere børn, der har ens tøj eller fodtøj, derfor bør tøj og sko / støvler mærkes tydeligt med barnets navn.

For at undgå kvælningsfare må der ikke være snore i barnets tøj, hatte og halstørklæder, halskæder og lignende frabedes.

Vuggestuen sørger for bleer, klude og andet til barnet.



Søvn

Vuggestuen har barnevogne og krybber som jeres barn kan sove i udenfor i soveskuret. Der er også mulighed for at sove indendørs på en madras. Dyner og puder er til rådighed. I bedes selv medbringe soveovertøj/dragter passende til årstiden, samt sut (gerne et par stykker hvis en skulle blive væk), bamse og lignende hvad jeres barn gerne vil sove med – husk navn på alt.

Vi følger så vidt muligt sundhedsplejerskens anbefalinger i forhold til søvn. Det vil sige at vi blandt andet nødtigt vækker børn, dog er vi altid i åben dialog med jer forældre omkring jeres barns søvn.



Madpakke / frugt – Sutteflasker og pulver

Børnene skal medbringe en formiddagsmad og frugt. Mange børn spiser gerne en formiddags mad i tidsrummet kl. 8.00 - 8.30. Vi har en frokostordning, som serveres ca. 10.30. Til frokost serveres letmælk, og om eftermiddagen får de vand fra deres medbragte drikkedunk.

HUSK at skrive **tydeligt navn** på madpakken, frugtposer og drikkedunk. Vi opfordrer til, at børnene ikke har for mange søde sager med, samt slik. Håber at I som forældre vil respektere dette.



Dit barn skal medbringe brød og frugt til frugtmåltidet efter middagsluren. Vi opfordrer til, at udskåret frugt pakkes tæt i cellofan eller separat tætsluttende madkasse, for at undgå det bliver brunt.

Appelsiner, kiwi mm. skal gerne være skrællet, og gerne skåret ud i passende stykker. De fleste børn har endnu ikke finmotorikken på plads samt kræfter til selv at pille.

Da vi skal følge sundhedsstyrelsens anbefalinger, serverer vi ikke nødder, rå gulerødder, hele vindruer og lignende for børn under 3 år. Dette bliver sendt med hjem igen, hvis det kommer med i madpakken. I bedes skære vindruer og tomater over på langs, inden de sendes med.

Har dit barn brug for sutteflaske som måltid eller som et supplement til et måltid, skal personalet informeres, da vi har mulighed for at bestille modermælkserstatning gennem madordningen. Man skal selv medbringe en sutteflaske. Forældre medbringer rengjorte flasker hver dag.



Kost- og bevægelsespolitik for Dybbølsten Børnehave og Vuggestue

Formål:

Målet er at medvirke til at børnene får en sund og ernæringsrigtig kost, som er med til at støtte barnets trivsel og vækst. Politikkens mål er ligeledes at motivere børnenes bevægelse, inde såvel som ude.

Mål:

Kosten skal:

- Dække børnenes behov for energi.
- Dække børnenes behov for ernæring og dermed forebygge sygdomme på lang sigt og medvirke til sund vækst.
- Spises under hyggelige rammer herunder tilpas med tid.
- Være med til at grundlægge sunde madvaner.
- Overvejende indeholde sunde fødevarer såsom rugbrød, kød/fisk, grøntsager og frugt.
- Begrænse tilbuddet af "søde sager" til fødselsdage og særlige lejligheder. Der skal ikke udleveres slikposer eller lignende til at tage med hjem.

Bevægelsen skal:

- Skabe rammer om bevægelseslege.
- Gennemføres i et sjovt miljø.
- Udvikle børnenes motorik gennem:
 - Rytmik i kælderens og i gangen.
 - Udendørs aktiviteter (ex. bevægelseslege og lign.).
Tilpasses årstid og vejr.
 - Aktiviteter til samling.

Midler:

- Samarbejde med forældrene individuelt i direkte dialog.
- Børnenes gensidige påvirkning af hinanden (både positivt og negativt).
- Gennemgående temaer i dagligdagen vedrørende kost og bevægelse.
- Personalets viden.



Pædagogiske aktiviteter/handlinger:

Kost:

- Smør-selv uge.
- Fælles frugt
- Mad-dag.
- Emne om sund og usund mad.
- Emnefrokoster (påske og jul).
- Inspirationshæfte vedr. kost, der revideres én gang årligt.

Bevægelse:

- Bevægelseslege.
- Motoriske lege.
- Gå ture (emne).
- Inspirationshæfte vedr. bevægelse, der revideres én gang årligt.
- Projekter/Emner der involverer bevægelse.

Generelt

Sundhedsstyrelsen anbefaler 400 gram frugt og grønt dagligt til børn. Det kan lyde af meget, men hvis der ligger en kogt gulerod, et stykke agurk og en skive grøn/rød peber samt frugt i posen til eftermiddagsmåltidet, er dit barn allerede blevet tilbudt halvdelen af den anbefalede mængde frugt og grønt.

Søde sager kan medbringes i begrænset omfang ved specielle lejligheder, f.eks. ved fødselsdage, eller hvis far/ mor overrasker børnegruppen med hjemmebag efter aftale med personalet. Der skal gerne være, så alle børnene på stuen kan smage.

Lider dit barn af fødevarerallergi eller er der andre særlige hensyn der bør tages, bedes dette oplyst til personalet.



Fødselsdage

Vi afholder gerne fødselsdage i vuggestuen, enten med eller uden forældre. Vi ønsker oplyst nogle dage i forvejen, i forhold til planlægning og om børnene skal medbringe frugt den pågældende dag. Vi opfordrer til at søde sager begrænses mest muligt og slikkepinde frarådes.



Frugtdessert



Rugbrødsmand

Sygdom

Syge eller stærkt forkølede børn må ikke sendes i vuggestuen af hensyn til smittefaren. Det er heller ikke rart, at være sammen med så mange andre børn, når man er utilpas og har feber.

I tilfælde af at dit barn bliver utilpas eller syg i vuggestuen, vil vi kontakte en af Jer forældre og informere om dette, for at barnet kan komme hjem i trygge rammer.

Vi oplever af og til, at familiens egen læge giver tilsagn om, at syge børn kan sendes i institution. Vi skal dog som institution rette os efter kommunelægens anvisninger for at undgå smittefare.

Husk at give vuggestuen besked ved børnesygdomme, lus, orm og lignende, så vil personalet informere de øvrige forældre via opslag om, hvilke smitsomme sygdomme vi har på det givende tidspunkt.



Lus

Der er i landets skoler og daginstitutioner et tiltagende problem med lus. Det mærker vi også i Dybbølsten Børnehave og Vuggestue. Hvor det tidligere mest var i efterårets våde og fugtige måneder, at lusene var en plage, støder vi i dag på lus hele året rundt. Vi kan sammen gøre noget for at minimere problemet:

Vi vil bede jer om at tage det forebyggende arbejde alvorligt ved at tjekke jeres børn med en tættekam jævnligt og give børnehaven besked, hvis der er fundet lus. Hav en flaske luse shampoo stående for alle tilfældes skyld. Hvis håret er i behandling, kan I sende jeres barn i børnehaven med god samvittighed.

Ændringer

Hvis I flytter, skifter arbejde eller får nyt telefonnummer, bedes I give børnehaven besked herom. Det er vigtigt, at vi altid kan komme i kontakt med jer eller andre pårørende, hvis der skulle opstå en situation, hvor det er påkrævet.

Institutionens lukkedage

- ❖ 15. maj (fredag efter Kristi himmelfartsdag)
- ❖ 5. juni Grundlovsdag (tilbydes ingen pasning)
- ❖ 24. - 31. december (den 24. december tilbydes ingen pasning)

Der er tilbud om at få passet jeres barn på lukkedagene i en af institutionerne i Sønderborg Kommune. Opslag om dette ca. 6 uger før.

I sommerferien er der ferielukket i ugerne 29, 30 og 31. I disse 3 uger vil der være mulighed for at få jeres barn passet i Børnehuset Egernsund.



Ferie og fridage

Jeres barns arbejdsplads er vuggestuen, - det er et hårdt arbejde og være på hele dagen. Barnet skal forholde sig til mange input af læring, sociale spilleregler og udefrakommende påvirkninger. Derfor har jeres barn behov for en fridag indimellem og ferie i løbet af året.

Holder barnet en fridag eller ferie skal vuggestuen have besked. Ferieperioderne bliver lagt på Aula, hvor man melder til eller fra.

Betaling

Der betales månedsvist forud også under sygdom (juli er betalings fri). Betaling sker til Sønderborg kommune.

Udmeldelse

Udmeldelse skal ske på den digitale pladsanvisning på www.sonderborgkommune.dk med mindst en måneds varsel til udgangen af en måned eller den 15. i hver måned.

Forsikring

Børnehaven og Vuggestuen har ingen forsikringer der dækker ulykker og skader. Vi opfordrer Jer derfor til selv at tegne en børneulykke forsikring / familieforsikring på Jeres barn. Her tænkes især på tandskader og i tilfælde af at barnet skulle forvolde skade på noget.



Årsplan for 2026

- Januar: Vi har fokus på: Vinter
- Februar: Vi har fokus på: Vinter
3. februar - Fastelavnsfest med tøndeslagning og valg til bestyrelsen kl. 15.30-17.00
Uge 7 vinterferie
- Marts: Vi har fokus på: Forår
Uge 13 - Påsketema
- April: Vi har fokus på: Forår
Påskeferie fra 2. april - 6. april
Uge 16 – Affaldsindsamling og fejring af Dybbøldagen
23. april – Tur til Gråsten Landbrugsskole
29.- 30. april - Afslutningsfest og overnatning i børnehaven for kommende førskolebørn. Forældre Kaffe for kommende skolebørns forældre den 30. april fra kl. 13-15, hvor vi siger farvel.
29. april - Forårsfest for øvrige børn i huset
- Maj: Vi har fokus på: Forår
10. maj – Mors dag
14. maj - Kristi himmelfartsdag
15. maj – Institutionen er lukket - Broager tyske børnehave holder åbent
21. maj - Vedligeholdelsesdag for børn og forældre fra kl. 14-18.30
25. maj - 2. pinsedag, Institutionen er lukket
- Uge 19 - "Blomstens dag" for bedsteforældre
- Juni: Vi har fokus på: Sommer
5. juni Grundlovsdag + fars dag – Institutionen er lukket
23. juni Sankthans



- Juli: Sommerferie
Ferielukning i uge 29, 30 og 31
Feriebørnehave: Børnehuset Egernsund
- August: Vi har fokus på: Sommer
Velkommen tilbage fra sommerferien
20. august - Sommerfest og hygge fra kl. 16.15-18.30
- September: Vi har fokus på: Efterår
Uge 36 – Naturens uge
Uge 38 - Brand og Sikkerhed
Høstgudstjeneste
- Oktober: Vi har fokus på: Efterår
Efterårsferie uge 42
30. oktober - Halloweenfest for børnene
- November: Vi laver hemmeligheder
Uge 46 – Hygiejneuge
25. november - Julehygge for børn, forældre og søskende fra
kl. 14-16.30
- December: Besøg af præsten og julegudstjeneste
11. december - Lucia
Vi laver hemmeligheder og julehygger
Juleferie 24. - 31. december



Bestyrelsen

Har du lyst til at være med til at præge livet i børnehaven og vuggestuen, er der mulighed for at deltage i bestyrelsesarbejdet. Er du i stand til at se generelt og objektivt på forholdene, har du gode ideer, som børnehaven og vuggestuens børn kan få glæde af, og er du villig til at give en hånd med i forskellige udvalg, så stil op til valg.

Der vælges nye medlemmer på forældremødet i februar 2026.

Formand

Line Wøssner Moos tlf. 24 60 91 38

line_moos@hotmail.com

Næstformand og LDD-rep.

Peter V Jensen tlf. 21 45 94 34

ptr.jensen84@gmail.com

Forældrerepræsentanter

Helle Taanquist tlf. 61 60 60 71

helletaanquist@gmail.com

Simone S. Thams – LDD rep. tlf. 28 15 34 49

simonesnrg@gmail.com

Charlotte F. Brockmann tlf. 61 27 59 66

Charlotte_eckhaus@hotmail.com

Mikael S. Clausen tlf. 20 96 10 60

sejrup92@icloud.com

Daniel L. Hansen tlf. 42 33 21 49

d.linderoed@gmail.com

Tine Gredsted-Hansen tlf. 26 15 87 04

tineghansen@gmail.com

Medarbejderrepræsentant

Lena G Kæstel tlf. 27 90 02 77



leks@sonderborg.dk

Daglig pædagogisk leder

Mette L. Larsen

mept@sonderborg.dk

tlf. 27 90 43 15



Kære forældre

Husk ...

... det er vigtigt, at I fortæller os om jeres ønsker og behov i forhold til barnets hverdag i vuggestuen. Det er den eneste måde, hvorpå vi kan få det bedste samarbejde.

*Med venlig hilsen
Personale og Bestyrelse*





DYBBØLSTEN

BØRNEHAVE OG VUGGESTUE

Dybbølsten 29 . 6400 Sønderborg

